UINSATU

# RENCANA OPERASIONAL

## 2024




**FAKULTAS USHULUDDIN ADAB DAN DAKWAH**

Jl. Mayor Sujadi No.46, Kudusan, Plosokandang, Kec. Kedungwaru, Kabupaten Tulungagung, Jawa Timur 66221

# RENCANA OPERASIONA (RENOP)
# TAHUN 2024

# FAKULTAS USHULUDDIN ADAB DAN DAKWAH

## UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SAYYID ALI RAHMATULLAH TULUNGAGUNG

Jl. Mayor Sujadi Timur 46 Tulungagung Jawa Timur 66221

KEPUTUSAN DEKAN
FAKULTAS USHULUDDIN, ADAB DAN DAKWAH
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SAYYID ALI RAHMATULLAH TULUNGAGUNG
NOMOR 22 TAHUN 2024

TENTANG

RENCANA OPERASIONAL (RENOP)
FAKULTAS USHULUDDIN, ADAB DAN DAKWAH
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI TULUNGAGUNG
TAHUN 2024

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
DEKAN FAKULTAS USHULUDDIN, ADAB DAN DAKWAH
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SAYYID ALI RAHMATULLAH TULUNGAGUNG

,

Menimbang :

a. bahwa rangka meningkatkan pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi di lingkungan Fakultas Ushuluddin Adab dan Dakwah UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung, dipandang perlu untuk menetapkan Rencana Operasional Fakultas Ushuluddin Adab dan Dakwah UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung Tahun 2024;
b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Dekan Fakultas Ushuluddin Adab dan Dakwah UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung tentang Rencana Operasional Fakultas Ushuluddin Adab dan Dakwah UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung Tahun 2024

Mengingat :

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 4586);
3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158,

Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);

4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2009 nomor 76, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5007);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 87, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6676);
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 47);
8. Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 96/KMK.05/2020 tentang Penetapan Institut Agama Islam Negeri Tulungagung pada Kementerian Agama Sebagai Instansi Pemerintah Yang Menerapakan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum;

MEMUTUSKAN :

MENETAPKAN : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS USHULUDDIN ADAB DAN DAKWAH UIN SAYYID ALI RAHMATULLAH TULUNGAGUNG TENTANG RENCANA OPERASIONAL FAKULTAS USHULUDDIN ADAB DAN DAKWAH UIN SAYYID ALI RAHMATULLAH TULUNGAGUNG TAHUN 2024.

KESATU : Menetapkan Rencana Operasional Fakultas Ushuluddin Adab dan Dakwah UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung sebagaimana terlampir dalam keputusan ini.

KEDUA : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diadakan pembetulan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Tulungagung
Pada tanggal, 24 Januari 2024

DEKAN,

AKHMAD RIZQON KHAMAMI

# AB I
# PENDAHULUAN

## A. Pengantar

Rencana Operasional (Renop) secara umum dapat dipahami sebagai rencana tahunan yang merupakan jabaran dari Rencana Strategis (Renstra). Renop ini menjadi panduan bagi lembaga dalam melaksanakan program-program dalam rangka mencapai visi, misi dan tujuan lembaga. Oleh karena itu Rencana Operasional (Renop) Fakultas Ushuluddin Adab dan Dakwah (FUAD) UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagungini memuat program dan target pencapaian yang ingin diwujudkan oleh FUAD secara bertahap dalam durasi 1 tahunan. Penyusunan renop ini dilakukan dengan mempertimbangkan secara cermat nilai dasar, rencana strategis FUAD, kondisi internal dan eksternal, yang menjadi acuan arah pengembangan program FUAD UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung5 tahun ke depan.

Penyusunan Rencana Operasional (Renop) FUAD UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagungini dadasarkan pada pertimbangan, yaitu: *pertama*, FUAD merupakan fakultas yang menghimpun tiga rumpun ilmu yang sama-sama penting, yakni Ushuluddin, Adab dan Dakwah. Kondisi tersebut meniscayakan FUAD UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagunguntuk dapat menindaklanjuti berbagai rencana strategis yang telah ditentukan oleh fakultas dalam rangka mengembangkan kampus ini. FUAD diharapkan mampu menjadi fakultas yang tidak hanya mampu berprestasi dalam konteks lokal, tetapi juga pada level nasional, baik dari sisi kualitas akademik maupun pengakuan (*recognize*) mampu berbicara pada level internasional. *Kedua, s*ebagai Lembaga Pendidikan yang mengambangkan disiplin ilmu-ilmu sosial humaniora FUAD dituntut menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi yang tinggi, baik kompetensi akademis, profesional, sosial maupun kepribadian. Penguasaan kompetensi ini

menjadi cerminan dari citra FUAD UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagungsebagai fakulas yang unggul dalam bidang pengkajian Islam dan keilmuan sosial humaniora Hal ini diupayakan tidak saja dalam rangka memenuhi tuntutan stakeholders, akan tetapi juga dalam memenuhi tuntutan standar mutu pendidikan sesuai Peraturan Pemerintah No. 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.

Demi terwujudnya FUAD sebagai fakultas yang memiliki distingsi, menuntut civitas akademika FUAD untuk melakukan kreasi, inovasi dan akselerasi dalam melaksanakan tugas profesionalnya; baik dalam bidang akademik, penelitian maupun pengabdian kepada masyarakat. Implementasi secara praktis dari hal tersebut antara lain adalah penyelengaraan pendidikan dan pengajaran di FUAD harus dilakukan secara professional melalui pengkajian dan penerapan teori-teori, kemudian mengembangkannya melalui riset untuk menghasilkan temuan-temuan baru di berbagai bidang kajian ilmu pengetahuan, dengan mempertimbangkan kebaruan perkembangan ilmu pengetahuan secara global

Melalui penguasaan teori dan kompetensi praktis, maka para lulusan FUAD dapat menjalankan tugasnya dengan baik, yakni sebagai peneliti dan sebagai tenaga profesional berdasarkan rumpun ilmu masing-masing dalam cakupan tiga muara yakni, Ushuluddin, Adab, dan Dakwah serta melakukan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

Target ideal tersebut hanya dapat diwujudkan melalui tata kelola manajemen yang professional, melalui pendayagunaan seluruh potensi organisasi. Rencana operasional merupakan turunan dari Rencana strategis yang merupakan bagian penting dari seluruh proses pengelolaan manajemen sebuah Fakultas atau lembaga professional, sehingga mampu mencapai dan mewujudkan mimpi dan tujuan. Keberhasilan penyusunan rencana operasional menjadi langkah kongkrit dari keberhasilan berjalanannya roda Lembaga atau institusi. Rencana operasional FUAD UIN Sayyid Ali Rahmatullah

Tulungagungini disusun bukan saja untuk memenuhi kebijaksanaan pengelolaan organisasi, tetapi juga sebagai usaha untuk melakukan pengembangan lembaga secara lebih terarah dan berkelanjutan sesuai dengan visi dan misi baru yang diembannya yaitu menjawab tantangan dan kebutuhan yang semakin meningkat dan kompleks.

Berdasarkan hal di atas, dan untuk menjalankan tugas pokok dan fungsi yang diemban, maka FUAD perlu menetapkan rencana operasional untuk dilaksanakan dalam kurun waktu tahun 2024.

## B. Landasan Hukum

Penyusunan Rencana Operasional Fakultas Ushuluddin Adab dan Dakwah (FUAD) UIN Sayyid Ali Rahmatullah TulungagungTahun 2024 ini berdasarkan pada peraturan perundang-undangan di Indonesia, yakni

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
4. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 1991 tentang Pencabutan Peraturan Pemerintah Nomor 33 Tahun 1985 tentang Pokok- pokok Organisasi Institut Agama Islam Negeri;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2000 tentang wewenang Pengangkatan, Pemindahan, dan Pemberhentian Pegawai Negeri;

9. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan (Lembaran Negara Tahun 2010 Nomor 23, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5105) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5157);
10. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia. Nomor 4 tahun 2014. tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16);
11. Peraturan Presiden Nomor 81 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Instansi Vertikal Departemen Agama;
12. Peraturan Presiden Nomor 50 Tahun 2013 tentang Perubahan STAIN Tulungagung menjadi IAIN Tulungagung;
13. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2014 tentang Rencana Kerja Pemerintah Tahun 2015 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 101);
14. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 10 Tahun 1991 tentang Pencabutan Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 1987 tentang Susunan Organisasi Institut Agama Islam Negeri;

15. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 102 Tahun 2001 tentang Kedudukan, Tugas, Fungsi, Kewenangan, Susunan Organisasi dan Tata Kerja Departemen sebagaimana diubah dengan Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 45 Tahun 2002;
16. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 24);
17. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 109 Tahun 2001 tentang Unit Organisasi dan Tugas Eselon 1 Departemen sebagaimana diubah dengan Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 47 Tahun 2002;
18. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 121/P/2014 tentang Pembentukan Kementerian dan Pembentukan Kabinet Kerja 2014-2019;
19. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2013 tentang Penarapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia bidang Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 831);
20. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 80 Tahun 2013 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Agama Nomor 10 tahun 2010 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Agama;
21. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 91 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja IAIN Tulungagung
22. Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 383 Tahun 1997 tentang Kurikulum Nasional Program Sarjana (S1) Institut Agama Islam Negeri (IAIN) yang disempurnakan dan Kurikulum Nasional Program Sarjana (S1) Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri (STAIN);

23. Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 407 Tahun 2000 tentang Pengangkatan, Pemindahan, dan Pemberhentian dalam dan atau dari Jabatan Pada Perguruan Tinggi Agama Negeri di Lingkungan Departemen Agama;
24. Keputusan Menteri Agama Nomor 1 Tahun 2006 tentang Struktur Organisasi Departemen Agama Republik Indonesia;

## C. Maksud dan Tujuan

Rencana Operasional (Renop) Fakultas Ushuluddin Adab dan Dakwah (FUAD) UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagungini dimaksudkan untuk:

1. Memberikan pedoman arah pencapaian program dan kegiatan FUAD UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagungselama kurun waktu 2024;
2. Menjamin kesinambungan (*continuity*) program dan kegiatan FUAD UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagungmenuju pencapaian visi dan misi;
3. Memberikan tolok ukur pencapaian kinerja FUAD UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagungselama kurun waktu 2024

Sedangkan tujuan disusunnya Rencana Operasional (Renop) Fakultas Ushuluddin Adab dan Dakwah (FUAD) UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagungini adalah sebagai berikut:

a. Sebagai instrumen dan pedoman pencapaian Visi dan Misi FUAD IAIN Tulungagung;
b. Sebagai instrumen dan pedoman untuk menilai kinerja FUAD IAIN Tulungagung;
c. Sebagai pedoman untuk menjaga kesinambungan program dan kegiatan FUAD IAIN Tulungagung;
d. Sebagai pedoman pelaksanaan program-program bidang akademis dan kelembagaan Fakultas Ushuluddin Adab dan Dakwah(FUAD) IAIN Tulungagung
e. Sebagai pedoman pelaksanaan program-program bidang administrasi dan umum Fakultas Ushuluddin Adab dan Dakwah

(FUAD) IAIN Tulungagung

f. Sebagai pedoman pelaksanaan program-program bidang bidang kemahasiswaan Fakultas Ushuluddin Adab dan Dakwah(FUAD) IAIN Tulungagung
g. Sebagai instrumen untuk mengantisipasi perkembangan ilmu dan teknologi;
h. Sebagai instrumen untuk mengantisipasi perkembangan dan dinamika kebutuhan masyarakat (*stakeholders*).

# BAB II
# DASAR DAN ALUR PERENCANAAN OPERASIONAL

## A. Visi

Visi yang diusung oleh Fakultas Ushuluddin Adab dan Dakwah (FUAD) IAIN Tulungagung, adalah sebagai berikut:

*"*Menjadikan fakultas ushuluddin adab dan dakwah yang tranformatif, inovatif, kompetitif dan unggul berjiwa Islam rahmatan lil'alamin.*"*

## B. Misi

Misi yang diemban Fakultas Ushuluddin Adab dan Dakwah (FUAD) IAIN Tulungagung, adalah sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan Program pendidikan jenjang sarjana yang mampu melahirkan pemikir yang kritis, kreatif, inovatif, berakhlakul karimah, dan religious pada masing-maisng program studi;
2. Mengembangkan dan menerapkan pendidikan dan pengajaran, penelitian, dan pengabdian secara inovatif berbasis pada teknologi hijau pada masing-maisng program studi;
3. Mengembangkan pendidikan jenjang sarjana yang kompetitif, transformatif, dan unggul dalam kapasitas dan tata kelola pada masing-maisng program studi;
4. Meningkatkan sistem pendidikan jenjang sarjana yang memadai untuk kepentingan pengajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat berwawasan inklusif dan partisipatif pada masing-maisng program studi;
5. Mengembangkan kemitraan dengan pemerintah, industri, organisasi sosial kemasyarakatan, dan komunitas lokal baik berskala nasional atau internasional pada masing-maisng program studi;
6. Mengembangkan program penguatan kapasitas bagi Dosen dan Tenaga Kependidikan agar mendapatkan pengetahuan dan

keterampilan terbarukan serta penguatan moderasi beragama pada masing-maisng program studi; dan

7. Menghasilkan lulusan yang menjawab kebutuhan industri, pasar kerja, dan penciptaan lapangan kerja pada masing-maisng program studi.

1.

## C. Tujuan dan Sasaran

**Tujuan:**

1. Terselenggaranya program pendidikan jenjang sarjana dengan muatan kurikulum yang aktual demi terciptanya distingsi pada setiap prodi dan tercapainya keunggulan (*excellences*) pada masing-masing program studi.
2. Terselenggaranya penelitian untuk memperkokoh keilmuan dan meningkatkan kompetensi mahasiswa dengan penekanan pada *contribution to knowledge* yang memperkuat terciptanya distingsi dan tercapainya keunggulan (*excellences*) pada masing-masing program studi.
3. Terselenggaranya pengabdian masyarakat untuk memperkokoh landasan pengembangan keilmuan program studi demi terciptanya distingsi dan tercapainya keunggulan (*excellences*) pada masing-masing program studi.
4. Terbangunnya kerjasama dengan lembaga lain dalam pengembangan keilmuan demi terciptanya distingsi dan tercapainya keunggulan (*excellences*) pada masing-masing program studi.

# BAB III
# KEBIJAKAN STRATEGIS DAN PROGRAM

## A. ISU STRATEGIS

Isu strategis yang dijadikan acuan dalam pengembangan FUAD UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung5 tahun ke depan merujuk pada sasaran pengembangan UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagungke depan sebagai berikut:

1. Peningkatan mutu akademik dan daya saing fakultas;
2. Meningkatnya mutu layanan akademik, pembelajaran, dan pembimbingan yang bermuara pada peningkatan hasil pembelajaran dan karya tulis ilmiah mahasiswa;
3. Tersedianya program pendidikan yang relevan dengan tuntutan dan perkembangan masyarakat;
4. Tersedianya pusat kajian pendidikan sebagai wadah alternative pengembangan pendidikan.
5. Meningkatnya kuantitas dan kualitas penelitian serta publikasi ilmiah baik pada tingkat nasional dan internasional, serta perolehan HaKI;
6. Meningkatnya kuantitas dan kualitas pengabdian kepada masyarakat secara melembaga yang berbasis penelitian;
7. Terwujudnya sistem manajemen yang terintegrasi dan didukung oleh teknologi informasi dan komunikasi yang andal;
8. Terwujudnya perpustakaan sebagai pusat sumber belajar yang mendukung peningkatan mutu akademik dan penelitian;
9. Terbentuknya citra institusi yang berbasis kampus dakwah dan peradaban (Islam Nusantara);
10. Terselenggaranya kerjasama dengan perguruan tinggi, dunia usaha dan lembaga lainnya, baik dalam maupun luar negeri;
11. Terwujudnya organisasi kemahasiswaan yang mampu menumbuhkan kreativitas dan kemandirian mahasiswa;
12. Terwujudnya tata kelola kelembagaan berdasarkan prinsip-prinsip *Good Governance University*.

Untuk mewujudkan tujuan dan sasaran sebagaimana disebutkan di atas, FUAD UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagungmengembangkan strategi-strategi sebagai berikut:

1. Mengembangkan sistem layanan dan penjaminan mutu akademik;
2. Mengelola dan mengembangkan seluruh sumber daya fakultas secara maksimal, efektif dan efisien;
3. Meningkatkan kualitas tata kelola kelembagaan;
4. Menguatkan akuntabilitas dan membangun citra fakultas;
5. Mendayagunakan teknologi informasi dan komunikasi dalam pembelajaran dan sistem manajemen;
6. Mengembangkan kerjasama dengan pemerintah, masyarakat, dunia pendidikan, dunia usaha, dan industri baik di dalam maupun luar negeri; dan
7. Melakukan standardisasi mutu di berbagai bidang.

## B. Kebijakan dan Program

Dalam upaya merespons isu strategis yang menjadi sasaran pengembangan di atas, FUAD UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagungmengembangkan kebijakan dan program yang dapat mencapai tujuannya. Kebijakan dan program ini dibuat berdasarkan hasil analisis terhadap situasi internal dan eksternal Institusi terkait dengan (1) daya saing dan kekuatan *(strengths)*, (2) kelemahan *(weaknesses)* yang diperkirakan dapat menjadi penghambat dan harus diatasi, (3) besarnya peluang *(opportunities)* yang dimiliki dan bisa dimanfaatkan serta (4) tantangan *(threats)* nyata yang dihadapi dapat dioptimalkan institusi dalam mencapai visi, misi, tujuan, dan sasaran yang telah ditetapkan. Kebijakan-kebijakan dan program-program ini saling terkait satu dengan lainnya. Hal itu merupakan rumusan gagasan utuh dalam upaya mencapai cita-cita luhur FUAD IAIN Tulungagung. Berikut ini kebijakan dan program yang dibuat untuk 5 (lima) tahun mendatang, yang merujuk Renstra UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung2018-2022.

1. Peningkatan Mutu Akademik, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat

   Kebijakan ini diwujudkan dalam sejumlah program sebagai berikut:

   a. Peningkatan akses dan kuantitas dan kualitas mahasiswa
   b. Peningkatan komitmen dan mutu layanan pendidikan oleh seluruh tenaga pendidik dan kependidikan
   c. Melaksanakan penjaminan mutu akademik baik internal maupun eksternal;
   d. Peningkatan kualifikasi akreditasi program studi;
   e. Pengembangan dan penguatan budaya akademik; melalui peningkatan atmosfir akademik yang kondusif, kreatif, dan pr oduktif termasuk pembiasaan kerja yang terstandar serta peng embangan kepribadian ilmiah dan profesional pada diri dosen dan mahasiswa;
   f. Peningkatan relevansi dan daya saing secara nasional dan internasional;
   g. Penguatan kurikulum berbasis riset dan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) ;
   h. Penguatan program studi;
   i. Peningkatan kompetensi tenaga pendidik dan kependidikan;
   j. Penyetaraan kemampuan dasar input mahasiswa;
   k. Pengembangan perkuliahan berbasis TIK dan pemanfaatan TIK sebagai media perkuliahan;
   l. Peningkatan kuantitas dan kualitas penelitian pada tingkat jurusan dan fakultas melalui Inovasi di berbagai bidang berbasis riset;
   m. Peningkatan kuantitas dan kualitas kegiatan ilmiah dan publikasi ilmiah, baik dalam tingkat nasional maupun internasional;
   n. Penyediaan dukungan fasilitas penelitian, publikasi

internasional, dan pemerolehan HaKI;

o. Pengembangan arah kebijakan dan program pengabdian kepada masyarakat berbasis riset;
p. Pemberian penghargaan bagi peneliti yang hasil penelitiannya terpublikasi di jurnal terindeks bereputasi.

2. Peningkatan Mutu Manajemen dan Sumber Daya

Kebijakan ini diwujudkan melalui program-program sebagai berikut:

a. Pemenuhan kecukupan rasio ideal tenaga pendidik dan kependidikan.
b. Peningkatan komitmen dan mutu kinerja SDM, peningkatan manajemen keuangan, fasilitas, dan kegiatan lain yang efisien, transparan, dan akuntabel untuk mendukung peningkatan mutu kinerja akademik;
c. Penerapan dan pengembangan beberapa sistem informasi dan fasilitas dalam kerangka sistem informasi manajemen FUAD UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagungyang berbasis TIK;
d. Peningkatan efektivitas koordinasi lintas fungsi manajemen meliputi: manajemen SDM, keuangan, fasilitas, TIK, kegiatan lain, dan/atau antarunit kerja, secara sinergis mendukung peningkatan mutu kinerja akademik;
e. Peningkatan standar mutu kegiatan pengelolaan SDM, keuangan, dan fasilitas yang berorientasi pada standar internasional untuk memenuhi kebutuhan manajemen dan/atau pemangku kepentingan;
*f.* Peningkatan mutu dan/atau kapasitas SDM, keuangan, fasilitas, dan TIK*;*
g. Peningkatan dan penerapan sistem pengembangan karir tenaga pendidik dan kependidikan;
h. Penyusunan dan penerapan mekanisme rekrutmen dan/atau

penugasan tenaga pendidik dan kependidikan secara konsisten;

i. Peningkatan efektivitas dan tindak lanjut hasil evaluasi kinerja tenaga pendidik dan kependidikan (dosen, pustakawan, laboran, teknisi, dan tenaga administrasi);
j. Penerapan sistem kompensasi/remunerasi serta pengembangan dan/atau penerapan sistem kesejahteraan pegawai;
k. Penerapan kebijakan anggaran berbasis kinerja sebagai bentuk prestasi yang dicapai;
l. Mendorong dan menfasilitasi para dosen yang telah studi S3 untuk mencapai jenjang guru besar;
m. Memberikan fasilitasi SDM dalam rangka peningkatan kualifikasi dan kompetensi melalui; studi lanjut, pengiriman dalam berbagai kegiatan pelatihan, seminar maupun lokakarya.

3. Penataan dan Penguatan Kelembagaan

Kebijakan ini diwujudkan melalui program-program sebagai berikut:

a. Penataan organisasi dan tata kerja fakultas sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
b. Pengembangan perangkat atau aturan pendamping untuk memfungsikan keseluruhan komponen manajemen kelembagaan;
c. Peningkatan kualitas pengelolaan fakultas untuk mendukung pelaksanaan tridharma perguruan tinggi yang berdaya saing dan akuntabel;
d. Pembentukan lembaga baru (laboratorium eksternal binaan) sebagai infrastruktur pengembangan fakultas;
e. Pembentukan lembaga kajian pengembangan berbagai disiplin keilmuan berbasis 3 rumpun ilmu sebagai pusat studi atas isu dan problem pendidikan dalam rangka memberikan

kontribusi terhadap kebutuhan masyarakat.

4. Peningkatan Publikasi dan Kerjasama

Kebijakan ini direalisasikan melalui program-program sebagai berikut:

a. Penguatan keunggulan fakultas yang didukung oleh keunggulan jurusan/program studi;
b. Peningkatan kompetensi penulisan karya ilmiah serta publikasi karya ilmiah;
c. Pengembangan dan penguatan media komunikasi yang terpercaya untuk memenuhi kebutuhan masyarakat akademik (*community of scholars*);
d. Peningkatan kerjasama dengan pengguna lulusan untuk meningkatkan relevansi dan memperpendek masa tunggu kerja alumni;
e. Perluasan kerjasama dengan perguruan tinggi dan dunia usaha melalui berbagai program;
f. Peningkatan partisipasi masyarakat dalam program pengabdian kepada masyarakat;

5. Peningkatan Mutu Pembinaan Kemahasiswaan

Kebijakan ini diimplementasikan dengan program-program sebagai berikut:

a. Pemberian dukungan terhadap keterlibatan mahasiswa dalam berbagai kompetisi dan penelitian;
b. Pengembangan organisasi dan fasilitas kegiatan kemahasiswaan, termasuk penyediaan sarana prasarana UKM;
c. Pemberdayaan program-program kreativitas, penalaran, minat, bakat, dan kewirausahaan mahasiswa;
d. Pengembangan program layanan dan bimbingan karir mahasiswa dan alumni.

# TABEL RENCANA OPERASIONAL
# FUAD UIN SAYYID ALI RAHMATULLAH TULUNGAGUNGTAHUN 2024

| KEBIJAKAN | KEGIATAN | TARGET | 2024 |
|---|---|---|---|
| Peningkatan kuantitas dan kualitas Pendidikan | 1. Melaksanakan Penyebaran buklet, dan media promosi yang lain ke masyarakat<br>2. Secara masif melakukan promosi menggunakan sosial media, siaran tv, radio, koran.<br>3. Melaksanakan Penugasan dosen dalam kegiatan pengabdian pada masyarakat sekaligus mengemban tugas promosi.<br>4. Melaksanakan Sosialisasi langsung oleh pejabat FUAD pada berbagai kesempatan di acara publik<br>5. Melaksanakan Lomba/kegiatan di selenggarakan prodi dalam rangka promosi ke sekolah<br>6. Melaksanakan Kerjasama dengan lembaga eksternal FUAD IAIN Tulungagung | Rasio daya tampung terhadap pendaftar pada semua Program Studi minimal 1 : 10 | √ |
| | 1. Memberikan keringanan UKT bagi mahasiswa sesuai dengan aturan yang ditetapkan<br>2. Pemberian beasiswa bagi mahasiswa<br>3. Menyampaikan sosialisasi kebijakan dan program registrasi kepada | Mahasiswa melakukan daftar ulang 100% | 85% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | orangtua mahasiswa,<br>4. Menyelenggarakan berbagai program pembinaan bakat dan minat mahasiswa | | |
| | 1. Pemberian beasiswa full founded bagi mahasiswa asing<br>2. Melakukan kerjasama dengan lembaga pendidikan di luar negeri<br>3. Melaksanakan promosi berupa Expo Pendidikan di KBRI di semua negara (Asia Tenggara)<br>4. Melakukan kolaborasi research mahasiswa internasional<br>5. Melaksanakan berbagai kegiatan akademik dengan menghadirkan narasumber/dosen dari luar negeri<br>6. Menyelenggarakan berbagai program / kegiatan / pembukaan prodi yang diminati calon mahasiswa luar negeri | Jumlah mahasiswa asing 3,5% terhadap mahasiswa dalam negeri | 85% |
| | Intensifikasi pembinaan bahasa asing<br>Pelaksanaan ujian Toefl dan Tafl | Mahasiswa memiliki kemampuan bahasa terstandard | 85% |
| | Penyelenggaraan madrasah diniyah | Mahasiswa memiliki kemampuan dasar keagamaan terstandard | 85% |
| | 1. Intensifikasi pembinaan baca Tulis Al-Qur'an<br>2. Pembudayaan kegiatan khotmil Qur'an<br>3. Pelaksanaan kegiatan tadarus awal kuliah | Mahasiswa memiliki kemampuan baca dan tulis al Qur'an terstandard | 85% |
| | Peninjauan kurikulum berorientasi KKNI | Tersedianya Kebijakan<br>Pengembangan Pedoman Kurikulum | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Penyusunan Kurikulum Berorientasi KKNI Revisi | Tersedianya Pedoman Pengembangan Kurikulum | |
| | Penerapan Kurikulum berorientasi KKNI | Tersedianya Pedoman Pelaksanaan Kurikulum | √ |
| | Evaluasi Kurikulum berorientasi KKNI | Tersedianya pelaporan Pelaksanaan Kurikulum | √ |
| | Mengembangkan sistem monev pembelajaran<br>➢ Merencanakan sistem monev<br>➢ Membuat sistem monev<br>➢ Melaksanakan monev<br>➢ Mengevaluasi monev<br>➢ Merevisi sistem monev | Tersedianya instrumen Monev pembelajaran efektif baik manual maupun online yang terdokumentasi secara komprehensif terdapat sistem monev yang efektif | √ |
| | Menyusun instrumen pengukuran kepuasan *stakeholder* terkait kinerja dan layanan tenaga pendidk dan kependidikan | Tersedianya instrumen pengukuran kepuasan *stakeholder* terkait<br>kinerja dan layanan tenaga pendidk dan kependidikan | 85% |
| | Melaksanakan monitoring dan evaluasi evaluasi kepuasan *stakeholder* terkait kinerja dan layanan tenaga pendidk dan kependidikan | Terlaksananya monitoring dan evaluasi kepuasan *stakeholder* terkait kinerja dan layanan tenaga pendidk dan kependidikan | √ |
| | Menyusun berbagai standar dan butir mutu tingkat Fakultas. | Tersedianya berbagai standar dan butir mutu tingkat FUAD IAIN Tulungagung | 100% |
| | Menyusun instrumen monev yang bersifat khusus di Fakultas. | Tersedianya instrumen monev yang bersifat khusus di Fakultas. | 100% |
| | Melakukan monitoring dan evaluasi pemenuhan standar SPMI bidang pendidikan, penelitian, pengabdian kepada | Terlaksananya monitoring dan<br>evaluasi pemenuhan standar SPMI bidang pendidikan, penelitian, | √ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | masyarakat maupun layanan non akademik oleh Fakultas maupun Program Studi. | pengabdian kepada masyarakat maupun layanan non akademik<br>oleh Fakultas maupun Program Studi. | |
| | Menyelenggarakan *workshop dan* melakukan penyusunan intrumen monitoring dan evaluasi kegiatan tridharma perguruan tinggi | Terlaksananya *workshop dan*<br>melakukan penyusunan intrumen<br>monitoring dan evaluasi kegiatan tridharma perguruan tinggi | |
| | Melakukan pendampingan penyusunan borang akreditasi Prodi | Tersedianya borang akreditasi sesuai standard BAN PT | |
| | Mengajukan akreditasi dari asosiasi profesi internasional yang relevan | Seluruh prodi terakreditasi pada BAN PT | |
| | Mengembangkan sistem dan melaksanakan pelaporan data pada sistem informasi PDPT | Tersedianya sistem informasi pelaporan PDPT | √ |
| | Mengembangkan sistem informasi database tenaga pendidik dan kependidikan | Tersedianya sistem informasi<br>database tenaga pendidik dan kependidikan | √ |
| | Membentuk kelompok-kelompok kajian dalam bidang keilmuan masing- masing prodi | Terbentuknya pusat-pusat studi sebagai media pengembangan keilmuan dan jejaring untuk pelaksanaan tridharma perguruan tinggi | |
| | Menyelenggarakan perkuliahan yang memenuhi standar proses SNP | Terlaksananya perkuliahan yang memenuhi standard proses | √ |
| | Meningkatkan rata-rata kinerja PBM dosen menurut mahasiswa 3,50 (pada skala 5) | Tercapainya rata-rata kinerja PBM Dosen menurut mahasiswa 3,50 (pada skala 5) | √ |
| | Pelatihan bahasa Inggris berorientasi TOEFL | Menguasai kompetensi berbahasa asing dan membangun atmosfir akademik<br>Mahasiswa memiliki nilai TOEFL dan TOAFL yang kompetitif | √ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Memfasilitasi mahasiswa dalam event nasional | Tercapainya Jumlah prestasi akademik /non akademik mahasiswa di tingkat provinsi/ wilayah, nasional terhadap jumlah mahasiswa dalam 3 tahun terakhir (TS-2 s.d. TS) sebesar 0,01% | √ |
| | Memfasilitasi mahasiswa dalam event internasional | Tercapainya Jumlah prestasi akademik/non akademik mahasiswa di tingkat internasional terhadap jumlah mahasiswa dalam 3 tahun terakhir (TS-2 s.d. TS) sebesar 0,01% | √ |
| | Program pertukaran mahasiswa ke luar negeri | Tercapainya jumlah mahasiswa yang memiliki pengalaman studi di luar negeri | √ |
| | Perbaikan system evaluasi dan uji kompetensi | Tercapainya IPK lulusan rata-rata ≤ atau ≥ 3,25 | √ |
| | Pengembangan system PPL dan Magang | Tercapainya sistem PPL/magang yang mampu menyiapkan lulusan yang siap kerja | √ |
| | Pelatihan ICT bagi dosen dan mahasiswa | Dosen dan mahasiswa memiliki kompetensi ICT yang memadai untuk dapat memanfaatkan teknologi dalam rangka peningkatan kualitas lulusan | √ |
| | Melaksanakan pelatihan soft skill, leadership dan enterpreneurship | Terbangunannya jiwa leadership dan enterpreneurship bagi mahasiswa | √ |
| | Pemberian fasilitas perangkat IT bagi tenaga dosen | Seluruh dosen memiliki perangkat/media IT | 100% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Menyelenggarakan diklat pemanfaatan IT untuk pembelajaran | Seluruh dosen mampu memanfaatkan dan menerapkan pembelajaran berbasis IT | 100% |
| Peningkatan kuantitas dan kualitas Penelitian | 1. Melaksanakan pelatihan metodologi penelitian bagi dosen muda<br>2. Mengadakan pelatihan metodologi penelitian tingkat lanjut<br>3. Melaksanakan Pelatihan inkubasi Metodologi Penelitian dan Laporan Akhir Penelitian<br>4. Melakukan pendampingan terhadap penyusun karya ilmiah dosen<br>5. Melakukan pelatihan penulisan karya ilmiah pada jurnal nasional bereputasi<br>6. Melakukan pelatihan penulisan karya ilmiah pada jurnal internasional bereputasi<br>7. Fasilitasi terhadap penerbitan buku<br>8. Pemberian stimulus anggaran untuk penerbitan dan pengurusan HAKI<br>9. Peningkatan status akreditasi jurnal Ta'allum<br>10. Pembentukan jurnal masing-masing prodi | Masing-masing dosen melakukan penelitian minimal 1 kali dalam 1 tahun | 85% |
| | | Dosen memilki kompetensi untuk melakukan penelitian | 80% |
| | | Dosen mampu mendapatkan hibah penelitian kompetitif baik dari dalam maupun luar negeri | 80% |
| | | Rata-rata Dosen Menjadi Penyaji dalam kegiatan Ilmiah nasional 1 kali dalam 1 tahun | 80% |
| | | Dosen menghasilkan karya yang dipublikasi dalam jurnal nasional | 80% |
| | | Dosen menghasilkan karya yang dipublikasi dalam jurnal internasional | 80% |
| | | Rata-rata judul buku yang dihasilkan oleh setiap dosen per tahun 0,50 | 80% |
| | | Terdapat sejumlah Penelitian dosen tetap dengan anggaran biaya yang bersumber dari FUAD IAIN Tulungagung | 50% |
| | | Dosen menghasilkan karya yang memperoleh sertifikat HAKI | 50% |
| | | Jurnal Ta'allum berstatus terkrditasi di kemeristek dikti | |
| | | Seluruh prodi memiliki Jurnal ilmiah | 80% |
| Peningkatan | 1. Menyelenggarakan Workshop | Peningkatan Jumlah publikasi hasil | 90% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| kuantitas dan kualitas Pengabdian Kepada Masyarakat | penyusunan proposal pengabdian kepada masyarakat<br>2. Menyelenggarakan Workshop Strategi penulisan hasil pengabdian kepada masyarakat<br>*3.* Melaksanakan penguatan metode PkM kolaboratif luar negeri dalam program *research fellowship program*<br>4. Melaksanakan Focus Group Discussion pengabdian kepada masyarakat<br>5. Melaksanakan sosialisasi mengakses sumber dana PkM<br>6. Melaksanakan Penguatan akses dana hibah PkM atau funding program<br>7. Melaksanakan pendampingan secara Holistic tentang program pengabdian kepada<br>8. Melaksanakan Workshop pengelolaan Sekolah binaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat | PkM Dosen yang dibiayai IAIN Tulungagung | |
| | | Peningkatan jumlah publikasi hasil PkM Dosen yang dibiayai Lembaga dalam negeri (diluar PT) | 80% |
| | | Peningkatan jumlah publikasi hasil PkM dosen yang dibiayai Lembaga luar negeri | 50% |
| | | Peningkatan jumlah publikasi hasil PkM Dosen berbasis integrasi keilmuan yang dibiayai IAIN Tulungagung | 50% |
| | | Peningkatan Jumlah HKI hasil PkM Dosen yang dibiayai UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagungdalam Jurnal pengabdian kepada masyarakat bereputasi | 50% |
| | | Pengalokasian dana PkM dosen tetap UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagungdengan sumber biaya dari luar PT atau lembaga lain | √ |
| | | Terdapat sejumlah PkM dosen tetap FUAD UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagungdengan jabatan guru besar dan Lektor Kepala dengan sumber biaya dari luar negeri | 10 |
| | | Terdapat sejumlah publikasi hasil PKM dosen yang memenuhi standard penilaian oleh reviewer nasional | 50% |
| | | Perolehan dana PkM dosen FUAD | √ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 5 juta per tahun per dosen. | |
| | | Peningkatan karya Dosen FUAD dalam bentuk porsiding Pkm yang terindeks internasional | √ |
| | | Peningkatan jumlah publikasi hasil PKM dosen FUAD yang memenuhi standard pengelolaan | 80% |
| | | Terbentuknya Sekolah binaan PKM yang memenuhi standart | √ |
| | | Pengelolaan dana PKM dosen yang memenuhi standard pendanaan dan pembiayaan | √ |
| Peningkatan Mutu Manajemen dan Sumber Daya Manusia | Pemenuhan kecukupan rasio ideal tenaga pendidik dan kependidikan | Rasio Jumlah Dosen tetap sesuai kebutuhan >12 orang | 100% |
| | 1. Tenaga pendidik dan Kependidikan mengikuti On the job Training<br>2. Tenaga pendidik dan Kependidikan mengikuti workshop dan pelatihan peningkatan kompetensi | Tenaga pendidik dan tenaga kependidikan memiliki kompetensi kinerja sesuai standard | √ |
| | Melakukan pendampingan kenaikan pangkat guru besar | Rasio jumlah dosen dengan jabatan fungsional guru besar terhadap jumlah seluruh dosen tetap sebanyak 30 % | √ |
| | Menyusun dokumen peta kompetensi keahian calon guru besar | Tersusunnya dokumen peta kompetensi keahian calon guru besar | √ |
| | Membentuk TIM pendampingan kenaikan pangkat dosen | Terbentuknya TIM pendampingan kenaikan pangkat dosen | √ |
| | Mendorong dan memfasilitasi proses sertifikasi dosen | Rasio jumlah dosen tetap yang tersertifikasi 100% | √ |
| | Melakukan rekruitmen dosen tetap | Persenntase jumlah dosen tidak | √ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | tetap tidak lebih dari 15% | |
| | | Rasio jumlah mahasiswa dan dosen 1:30 | √ |
| | Pengalokasian anggaran terkait kegiatan Asosiasi dalambentuk<br>Spd, surat ijin, surat tugas | Rata-rata jumlah pengakuan atas prestasi kinerja dosen terhadap jumlah dosen tetap dalam 3 tahun terakhir sebesar 0,6 | √ |
| | Mengembangkan manajemen SDM, keuangan, dan fasilitas/sarana/ICT menerapkan prinsip Good University Governance (GUG) | Seluruh manajemen SDM, keuangan, dan fasilitas/sarana/ICT<br>menerapkan prinsip Good University Governance (GUG) | 80% |
| | Membangun sistem manajemen terintegrasi berbasis ICT secara efektif diterapkan paling sedikit pada kegiatan dalam setiap bidang manajemen | Seluruh sistem manajemen terintegrasi berbasis ICT secara efektif diterapkan paling sedikit<br>pada kegiatan dalam setiap bidang manajemen | √ |
| | Membangun Pola koordinasi antar fungsi (SDM, keuangan, dan fasilitas/sarana/ICT) dan/atau unit terbangun secara efektif dan efisien | Pola koordinasi antar fungsi (SDM, keuangan, dan fasilitas/sarana/ICT) dan/atau unit<br>terbangun secara efektif dan efisien | √ |
| | Sertifikasi pengelolaan SDM, keuangan, dan fasilitas/sarana/ICT tersertifikasi dengan standar internasional | Paling sedikit 60% kegiatan pengelolaan SDM, keuangan, dan<br>fasilitas/sarana/ICT tersertifikasi dengan standar internasional | √ |
| | Peningkatan rasio standar antara sumber daya yang tersedia dengan kebutuhan layanan | Paling sedikit 70% unit mencapai rasio standar antara sumber daya<br>yang tersedia dengan kebutuhan layanan | 100% |
| | Menyelebggarakan program studi lanjut ke jenjang S3 bagi dosen | Sumber daya dosen yang berstatus PNS memiliki kualifikasi | 75% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | pendidikan Doktor | |
| | Pengajuan formasi dosen ke BKN | 70% rasio dosen tetap PNS terpenuhi | 100% |
| | Open recruitmen pejabat struktural | 100% jabatan struktural terisi | 100% |
| | Pendampingan kenaikan jabatan dosen | 75% Dosen bergelar Dr. Lektor Kepala | 100% |
| | Mengadakan program percepatan jabatan guru besar | Paling sedikit 10 orang dosen memiliki jabatan fungsional guru besar | 70% |
| | Memberkan fasilitas izin dan penugasan serta reward terhadap kegiatan ilmiah dosen | Masing2 Dosen mengikuti minimal<br>2 kegiatan seminar / workshop peningkatan kompetensi | 50% |
| | | Dosen menjadi nara sumber kegiatan seminar /workshop | 50% |
| | Pengadaan sarana dan prasarana pendidikan | Kapasitas sumber daya fasilitas/sarana meningkat 30% | 100% |
| | Pengadaan sarana ICT | Kapasitas ICT meningkat 40% | 100% |
| | Pendampingan peningkatan karier dosen | Paling sedikit 70% dosen menempuh pengembangan karir<br>sesuai kebutuhan institut dan profesi | 100% |
| | Penyusunan pedoman manajemen SDM | Tersedia sistem rekruitmen dan<br>penugasan dosen yang memenuhi standar | √ |
| | Pengukuran kinerja pegawai (dosen, pustakawan, laboran, teknisi, dan tenaga administrasi) terlaksana secara baik dan berkala | Peningkatan indeks kinerja pegawai (dosen, pustakawan, laboran, teknisi, dan tenaga administrasi) | √ |
| Penataan Dan Penguatan Kelembagaan | Membangun sistem organisasi dan tata kerja fakultas yang sesuai dengan peraturan yang berlaku | Terbangunnya sistem organisasi dan tata kerja fakultas yang sesuai dengan peraturan yang berlaku | √ |
| | Pendampingan penyusunan borang dan | Pemerolehan Akreditasi prodi | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | pengajuan akreditasi prodi | baru | |
| | | Seluruh Prodi Terakreditasi | |
| | | Penambahan prodi terakreditasi A | 85% |
| | Pengembangan sistem e-monev dan penyusunan dokumen akademik dan dokumen mutu | Terpenuhi nya e-Monev dan terwujudnya dokumen akademik dan dokumen mutu | √ |
| | Pengajuan pendirian dan penyelenggaran prodi PPG di FUAD | Terselenggaranya program studi PPG di FUAD | |
| | Penguatan jaringan kerjasama dan Pembentukan lembaga (sekolah laboratorium) dan Tersedianya sekolah binaan | Terbentuknya lembaga (sekolah laboratorium) dan Tersedianya sekolah binaan | √ |
| | Pembentukan pusat-pusat studi yang mendukung pengembangan akademik di fakultas Ushuluddin Adab dan Dakwah | Terbentuknya pusat kajian yang mendukung pengembangan akademik di fakultas Ushuluddin Adab dan Dakwah | |
| | Pengembangan Sistem TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi | Tersedianya Sistem TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi) untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan (misalnya: Sistem InformasiPendidikan/Pembelajara, Sistem Informasi Penelitian dan PkM, Sistem Informasi Perpustakaan, dll.) | √ |
| Peningkatan Kerjasama | Meningkatnya intensitas kerjasama dengan lembaga/pengguna lulusan | Meningkatnya jumlah kerjasama dengan lembaga/pengguna lulusan | √ |
| | Meningkatnya kerjasama dengan perguruan tinggi dalam negeri dan Luar negeri yang saling menguntungkan | UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagungmemiliki dokumen formal kebijakan dan prosedur, yang komprehensif, rinci, terkini, | √ |
| | Terbangunnya kerjasama dengan Forpimda, tokoh masyarakat dan lembaga | Pengelolaan Kerjasama mudah diakses oleh pemangku | √ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | lain dalam bidang pengabdian kepada masyarakat | kepentingan, tentang pengembangan jejaring dan kemitraan (dalam dan luar negeri) | |
| | Melakukan monitoring dan evaluasi kepuasan mitra kerjasama | Terlaksananya monitoring dan evaluasi kepuasan mitra kerjasama | √ |
| | Menyusun dokumen perencanaan pengembangan jejaring dan kemitraan | Tersedianya dokumen perencanaan pengembangan jejaring dan kemitraan | √ |
| | Menjalin Kerjasama perguruan tinggi di bidang pendidikan, penelitian dan PkM di tingkat Internasional disertai dengan Perjanjian Kerja bersama | Meningkatnya Jumlah Kerjasama perguruan tinggi di bidang pendidikan, penelitian dan PkM di tingkat Internasional disertai dengan Perjanjian Kerja bersama | √ |
| | Menjalin Kerjasama perguruan tinggi di bidang pendidikan, penelitian dan PkM di tingkat Nasional disertai dengan Perjanjian Kerja bersama | Meningkatnya Jumlah Kerjasama perguruan tinggi di bidang pendidikan, penelitian dan PkM di tingkat Nasional disertai dengan Perjanjian Kerja bersama | √ |
| | Menjalin Kerjasama perguruan tinggi di bidang pendidikan, penelitian dan PkM di tingkat lokal disertai dengan Perjanjian Kerja bersama | Meningkatnya Jumlah Kerjasama perguruan tinggi di bidang pendidikan, penelitian dan PkM di tingkat lokal disertai dengan Perjanjian Kerja bersama | √ |
| Peningkatan dan pengembangan kapasitas dan mutu Keuangan | Pelatihan dan pendampingan penyusunan Rencana Kegiatan dan Anggaran | Terdapat RKAL yang efektif dan memenuhi prioritas kebutuhan anggaran dan kegiatan fakultas | |
| | Peningkatan pendapatan PNBP dan efisiensi pengelolaan keuangan | Kapasitas sumber daya keuangan meningkat 30% | 100% |
| | Membangun sistem keuangan Fakultas yang sesuai dengan peraturan yang berlaku | Terbangunnya sistem keuangan Fakultas yang sesuai dengan peraturan yang berlaku | √ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Mengefektifkan sistem pengendalian pelaporan keuangan | Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah meraih kualifikasi wajar tanpa pengecualian (WTP) | |
| | Sosialisasi dan penyiapan model tata kelola keuangan BLU | Tata kelola keuangan dengan sistem Badan Layanan Umum (BLU) | |
| | Penyiapan Unit Bisnis untuk mendukung sistem BLU | Terbentuknya Unit Bisnis untuk mendukung sistem BLU | √ |
| | Menambah jumlah anggaran operasional permahasiswa pertahun | Rata-rata dana operasional proses pembelajaran/ mahasiswa/ tahun sebesar 20 juta | |
| Peningkatan dan Pengembangan Kapasitas Sarana prasarana fakultas | Pemenuhan kecukupan ruang pembelajaran | Terpenuhinya sarana dan prasarana yang relevan dan mutakhir mencakup fasilitas dan peralatan pembelajaran yang memfasilitasi kebutuhan husus sesuai standar DIKTI. | 100% |
| | Pemenuhan kecukupan Laboratorium | | 100% |
| | Pemenuhan ruang Perkantoran | | 100% |
| | Pemenuhan kecukupan sarana olahraga | | 100% |
| | Pemenuhan kecukupan perpustakaan fakultas | | 100% |
| | Pemenuhan kecukupan gedung serbaguna | | 100% |
| | Pemenuhan kecukupan kantin | | √ |
| | Pengembangan sarana fakultas ramah ekologi | | 100% |
| | Pemenuhan sarana Kesehatan bagi civitas | Tersedianya layanan dan fasilitas | √ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | akademika FUAD<br>Pemenuhan sarana Sistem TIK untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan | kesehatan bagi seluruh civitas akademika (mahasiswa, dosen, tendik) yang membutuhkan berupa klinik, ambulance tenaga medik, perawat, dokter | |
| | | Ketersediaan Sistem TIK untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan | |
| Peningkatan Mutu Kegiatan Kemahasiswaan dan Alumni | Pemberian dukungan terhadap keterlibatan mahasiswa dalam berbagai kompetisi dan penelitian; | Meningkatnya jumlah capaian juara dalam berbagai kompetisi kreatifitas dan penelitian mahasiswa | √ |
| | Pengembangan organisasi dan fasilitas kegiatan kemahasiswaan, termasuk penyediaan sarana prasarana UKM; | Tersedianya layanan kemahasiswaan yang bermutu dalam pengembangan minat dan bakat | √ |
| | Pemberdayaan program-program kreativitas, penalaran, minat, bakat, dan kewirausahaan mahasiswa; | Meningkatnya prestasi mahasiswa di forum regional | 72 |
| | | Meningkatnya prestasi mahasiswa di forum nasional | 60 |
| | Peningkatan kesejahteraan mahasiswa dan peningkatan akses masuk IAIN Tulungagung bagi mahasiswa yang kurang beruntung secara ekonomi; (Beasiswa, dana unit kemahasiswaan | Tersedianya layanan kemahasiswaan yang bermutu dalam peningkatan kesejahteraan mahasiswa | √ |
| | | Terlaksananya pemberian keringanan UKT | √ |
| | Peyediaan sarana bimbingan dan konseling bagi mahasiswa | Tersedia layanan mahasiswa terkait bidang konseling | √ |
| | Pengembangan program layanan dan bimbingan karir mahasiswa dan alumni. | Tersedianya layanan bagi alumni | √ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | Bantuan bagi alumni untuk memasuki pasar kerja dan peningkatan peran alumni bagi almamater; | Waktu Tunggu Lulusan untuk mendapatkan pekerjaan kurang dari 3 bulan | √ |
| | Pemberian layanan informasi karier dan bimbingan karir | Waktu Tunggu Lulusan untuk mendapatkan pekerjaan kurang dari 3 bulan | √ |
| | Terbukanya peluang bagi alumni terbaik dalam rekruitmen ketenagaan di FUAD | Waktu Tunggu Lulusan untuk mendapatkan pekerjaan kurang dari 3 bulan | √ |
| | Bimbingan karir Job Fair berkala PPMK (Pelatihan Persiapan Mencari Kerja) Vocational Trainning | Waktu Tunggu Lulusan untuk mendapatkan pekerjaan kurang dari 3 bulan | √ |

# BAB VI
# PENUTUP

Rencana Operasional FUAD UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung tahun 2024 ini merupakan dasar bagi penyusunan Rencana Kegiatan, Anggaran Tahunan dan unit-unit kerja pelaksananya. Oleh karena itu, setiap unit kerja diwajibkan mengacu dan menyelaraskan kegiatan pada Rencana operasional ini. Jika terjadi perubahan yang dapat menghambat implementasinya dan memaksa harus dilakukan perubahan terhadap Rencana operasional ini, dapat dilakukan penyesuaian atau perubahan terhadapnya oleh pimpinan fakultas. Rencana operasional ini akan dijabarkan ke dalam program kerja yang diajukan untuk menjadi dasar dalam penyusunan RAKL Fakultas.

Berhasilnya implementasi Renop ini sangat tergantung pada pemahaman, kesadaran, keterlibatan dan upaya sungguh-sungguh dari segenap unsur dalam lingkungan FUAD IAIN Tulungagung, serta dukungan pemerintah dan masyarakat. Keberhasilan pelaksanaan Renop ini juga menjadi harapan nyata bagi pembangunan pendidikan dan pembangunan masa depan generasi bangsa.

Tulungagung, 21 Januari 2024

Dekan,




Dr. Akhmad Rizqon Khamami, Lc., M.A.
NIP. 197408292008011006